

Hilfestellung zum Ausfüllen des Online-Visumantrags

Bitte lesen Sie sich vor dem Ausfüllen des Online-Visumantrags alle Informationen auf <http://www.dfa.ie/irish-embassy/austria/> (auch die häufig gestellten Fragen) genau durch.

Unter „Welche Unterlagen müssen eingereicht werden?“ finden Sie eine Liste aller Dokumente, die Sie mit Ihrem Antrag einreichen müssen.

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihnen alle Unterlagen vorliegen, bevor Sie Ihren Online-Antrag ausfüllen.

Seit 27. November 2008 benötigen alle unterhaltspflichtigen Kinder ein eigenes Visum, auch wenn sie im Pass der Eltern eingetragen sind. Daher muss für alle Reisenden ein eigener Visumantrag ausgefüllt werden. Für jeden Antrag fällt die Bearbeitungsgebühr an.

Für jeden Antrag muss ein aktuelles Passfoto eingereicht werden, das den folgenden Bestimmungen entspricht:

- Nicht älter als 6 Monate
- Mindestgröße 35mm x 45mm, Maximale Größe 38mm x 50mm
- Gedruckt auf Fotopapier
- Das Foto muss scharf und klar sein, der Hintergrund einheitlich weiß oder hellgrau
- Die Person muss gerade in die Kamera blicken, das komplette Gesicht muss sichtbar sein. Das Gesicht muss 70-80% des Fotos einnehmen. Der Gesichtsausdruck muss neutral sein, beide Augen müssen geöffnet sein, der Mund geschlossen. Die Augen dürfen nicht von Haaren verdeckt sein.
- Nur Kopfbedeckungen aus religiösen Gründen sind zulässig. Haarbänder sind nicht erlaubt.
- Sonnenbrillen sind nicht erlaubt. Falls Sie eine Brille tragen, müssen die Gläser transparent und die Augen sichtbar sein.

Bevor Sie mit dem Ausfüllen des Online-Visumantrags beginnen können, müssen Sie bestätigen, dass Sie alle notwendigen Informationen gelesen haben.

Das Online-Formular ist nur in englischer Sprache verfügbar und alle Fragen müssen auf Englisch beantwortet werden. Zu manchen Eingabefeldern erscheinen Hilfsfelder zur Erklärung, welche Information eingegeben werden muss.

Dieses Dokument ist eine ausführliche Anleitung zum Ausfüllen des Online-Antrags und steht auch in den folgenden Sprachen zur Verfügung: Arabisch, Chinesisch, Französisch, Russisch, Türkisch und Urdu.

Wenn Sie alle Informationen gelesen haben und das durch Anklicken des entsprechenden Kästchens bestätigt haben, können Sie mit dem Ausfüllen des Antrags beginnen.

Falsche, gefälschte oder irreführende Informationen oder Dokumente führen zur Ablehnung des Antrags ohne das Recht auf Widerspruch. Auch alle zukünftigen Visumanträge werden abgelehnt.

Visumtyp

- Als erstes müssen Sie die Frage beantworten, welche Art von Visum Sie beantragen: Short Stay (C) oder Long Stay (D), d.h. ein Visum für einen Kurzaufenthalt oder eine längere Aufenthaltsdauer.

Ein Short Stay (C) Visum wird für eine Dauer von maximal 90 Tagen für folgende Reisezwecke ausgestellt: Tourist, Visit Family/Friend, Business, Conference, Transit, sowie einige andere Visumtypen, die unter die Kategorie „Andere“ (Other) fallen. Ein Long Stay (D) Visum **wird nicht** für die oben genannten Reisezwecke, sondern nur für folgende Zwecke ausgestellt: Arbeitsaufnahme, Studium, Familiennachzug zum Ehepartner/Partner/Elternteil, sowie bestimmte andere Kategorien.

Visum zur einfachen oder mehrfachen Einreise (Single/Multiple Journey)

- Als nächstes müssen Sie bei 'Journey Type' angeben, ob Sie ein Visum zur einfachen Einreise (Single) oder zur mehrfachen Einreise (Multiple) beantragen möchten.

Ein Single Journey Visum (einmalige Einreise) ermöglicht es Ihnen, im auf dem Visum angegebenen Zeitrahmen einmal nach Irland einzureisen.

Mit einem Multiple Journey Visum (mehrfache Einreise) können Sie innerhalb der angegebenen Gültigkeitsdauer mehrmals nach Irland einreisen.

Anmerkung zu Multiple Entry Visa

In der Regel werden Visa zur mehrmaligen Einreise nur ausgestellt, wenn der Antragsteller innerhalb der letzten Jahre unter Beachtung der Einreisebestimmungen mehrmals nach Irland eingereist ist.

Sie können ein Short Stay Visum zur mehrmaligen Einreise beantragen, wenn Sie bereits 2 Visa zur einmaligen Einreise erhalten haben und deren Bestimmungen eingehalten haben (d.h. wenn Sie sich nicht länger als erlaubt im Land aufgehalten oder dort illegal gearbeitet haben).

Diese Visa sollen es dem Inhaber ermöglichen, innerhalb der auf dem Visum angegebenen Gültigkeitsdauer mehrfach für kurze Besuche nach Irland einzureisen. Es ist jedoch nicht gestattet, diese Art von Visum dazu zu benutzen, die Einreisebestimmungen in Bezug auf Wohnsitznahme zu umgehen - d.h. es ist nicht möglich, für einen Zeitraum von 90 Tagen in Irland zu bleiben und daraufhin noch einmal für bis zu 90 Tagen einzureisen. Missbrauch dieser Bestimmungen kann zur Ablehnung weiterer Visumanträge führen. Ob ein Visum zur mehrmaligen Einreise ausgestellt wird, obliegt der Entscheidung des Visa Officers.

Wenn Sie ein Long Stay (D) Visum beantragen, um in Irland zu arbeiten**, zu studieren oder zum Familiennachzug, beantragen Sie bitte ein Visum zur einmaligen Einreise. **Wenn Sie Inhaber eines vom Department of Enterprise, Trade and Employment ausgestellten Green Card Permits oder Krankenschwester/-pfleger im Besitz einer Arbeitsgenehmigung sind, können Sie auch ein Visum zur mehrmaligen Einreise beantragen.

Jeder Inhaber eines Long Stay (D) Visums, unabhängig davon ob zur einmaligen oder mehrmaligen Einreise, der plant, sich für einen Zeitraum von mehr als 90 Tagen in Irland aufzuhalten, muss sich innerhalb von 90 Tagen nach Einreise in Irland beim Garda National Immigration Bureau (GNIB) anmelden (Weitere Informationen hierzu finden Sie auf www.garda.ie). Sobald Sie ein Certificate of Registration (eine sog. GNIB card) erhalten haben, können Sie ein Re-entry Visum zur mehrmaligen

Einreise beantragen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter Frequently Asked Questions (FAQs) und unter dem Link zu Re-entry Visa auf www.inis.gov.ie.

So füllen Sie Ihren Antrag weiter aus....

- Sie müssen nun den Grund Ihrer Reise angeben. Alle weiteren Fragen, die Sie beantworten müssen, hängen davon ab, welchen Grund Sie hier auswählen, es ist daher wichtig, dass Sie den korrekten Visumtyp angeben.

Wenn Sie den falschen Visumtyp auswählen, ist es möglich, dass Ihr Antrag zurückgesendet wird und Sie aufgefordert werden, ein neues Antragsformular auszufüllen.

Anmerkung: Bitte wählen Sie die Option Family Reunification nur dann, wenn Sie Familienmitglieder mit Flüchtlingsstatus in Irland haben und Sie die Erlaubnis zum Familiennachzug vom Family Reunification Unit im Department of Justice erhalten haben. Sie müssen in diesem Fall den entsprechenden Brief mit Ihrem Antrag einreichen.

Wenn Sie einen Familiennachzug zu einem Familienmitglied planen, das kein anerkannter Flüchtling ist, wählen Sie bitte die passende Option, z.B. Join Spouse (Non-EEA/Irish National). Wenn Sie ein Familienmitglied in Irland **besuchen** möchten, wählen Sie bitte Visit Family/Friend.

- Sollte der Grund Ihrer Reise nicht aufgelistet sein, wählen Sie bitte 'Other'.
- Sie müssen dann im nächsten Feld 'Purpose of Travel' kurz angeben, was der genaue Grund Ihrer Reise ist. Dieses Feld können Sie auch bei allen anderen Visumtypen für zusätzliche Informationen nutzen.
- Bitte wählen Sie nun aus, welche Art von Pass Sie besitzen und geben Sie die Passnummer an. (Die meisten Antragsteller sind Inhaber eines National Passport.)
- Bitte geben Sie jetzt die Daten an, wann Sie nach Irland einreisen und wieder ausreisen möchten. Wenn Sie ein Long-Term Visum beantragen und Sie Ihr Ausreisedatum noch nicht kennen, können Sie dieses Feld leer lassen. Alle Antragsteller für ein Short-Term Visum müssen ein Ausreisedatum angeben.
- Klicken Sie auf den 'Save and Continue' Button, um auf die nächste Seite zu gelangen.
- Wenn Sie ein Pflichtfeld leer gelassen haben, erscheint am oberen Bildschirmrand eine Nachricht in roter Schrift. Sie müssen dann noch einmal alle Felder durchgehen und die fehlende Information eintragen.
- Als nächstes müssen Sie Ihren Nachnamen, Vornamen und weitere Namen (z.B. Geburtsname) angeben.
- Ihr Geburtsdatum muss im Format TTMMJJJJ eingegeben werden, z.B. 07091982 für den 7. September 1982
- Wählen Sie Ihr Geschlecht durch Anklicken des entsprechenden Kästchens.
- Wählen Sie als nächstes das Land, in dem Sie geboren wurden, aus der Liste.
- Wählen Sie das Land aus, dessen Staatsangehörigkeit Sie haben. **Anmerkung:** Inhaber mehrerer Staatsangehörigkeiten wählen hier diejenige aus, unter der sie reisen möchten.
- Bei current location wählen Sie das Land, in dem Sie Ihren momentanen Wohnsitz haben.

- Bitte geben Sie eine volle Adresse an. (Eine Postfachadresse ist nicht ausreichend). Bitte geben Sie nur Ihre derzeitige Adresse an. Sie haben bis zu 4 Zeilen, um diese einzugeben.
- Bitte geben Sie auch eine Telefonnummer an, unter der die Visumabteilung Sie tagsüber erreichen kann, und Ihre E-Mail-Adresse.
- Klicken Sie auf den 'Save and Continue' Button. Sie erhalten nun Ihre unique Transaction Number (persönliche Transaktionsnummer). Sobald Sie diese Nummer haben, können Sie Ihren Antrag abspeichern, zu jeder Zeit unterbrechen und innerhalb von 30 Tagen beenden.
- Sie können während dieser 30 Tage jederzeit auf Ihren Antrag zugreifen, indem Sie auf den 'Retrieve Application' Link links auf dem Bildschirm klicken. Sie müssen dazu Ihre Transaction Number, Passnummer, Staatsangehörigkeit und Geburtsdatum angeben.

Alle weiteren Fragen hängen von Ihrem Reisezweck ab. Im Allgemeinen beziehen sie sich auf Ihr früheres Reiseverhalten, Ihre momentane Beschäftigung (falls zutreffend), Daten zum Gastgeber/Familie in Irland, zu Ihrer persönlichen Situation und zu Ihren familiären Umständen.

Bei vielen Fragen haben Sie die Möglichkeit, mit 'Yes' (Ja) oder 'No' (Nein) zu antworten. Wenn Sie eine Option gewählt haben, erscheinen in manchen Fällen weitere Fragen, die vorher nicht sichtbar waren. Daher ist es wichtig, dass Sie immer die korrekte Option anklicken; andernfalls können Sie unter Umständen wichtige Informationen nicht angeben, was zu einer längeren Bearbeitungszeit oder zur Ablehnung des Visumantrags führen kann.

Bestimmte Felder sind Pflichtfelder, die ausgefüllt werden müssen, bevor Sie mit dem Antrag fortfahren können.

Im Folgenden erhalten sie ausführliche Informationen zu den weiteren Fragen Ihres Online-Antrags, dabei sind die Fragen abgedeckt, die auf die meisten Visakategorien zutreffen.

Bisheriges Reiseverhalten

- Geben Sie an, seit wie vielen Jahren und Monaten Sie in dem Land leben, in dem Sie Ihren Wohnsitz haben, und ob Sie die Erlaubnis besitzen, nach Ihrem Aufenthalt in Irland in dieses Land zurückzukehren.
- Bei der nächsten Frage müssen Sie angeben, ob Sie schon einmal ein Visum für Irland beantragt haben und ob Sie schon einmal ein Visum für Irland erhalten haben.
- Wenn Sie bereits ein Visum für Irland erhalten haben, geben Sie bitte an, in welcher irischen Botschaft oder in welchem Konsulat Sie dieses beantragt haben oder geben Sie die Antragsnummer dieses Visums an.
- Dann müssen Sie angeben, ob Sie schon einmal eine Ablehnung auf einen Antrag auf ein irisches Visum bekommen haben. Ist dies der Fall, müssen Sie angeben, in welcher irischen Botschaft oder in welchem Konsulat Sie den Antrag gestellt haben, oder die Antragsnummer eintragen.
- Dann werden Sie gefragt, ob Sie schon einmal in Irland gewesen sind. Wenn Sie zu irgendeinem Zeitpunkt in der Vergangenheit - sei es auf legalem oder illegalem Weg - nach Irland eingereist sind, müssen Sie diese Frage mit 'Yes' (Ja) beantworten.
- Wenn Sie diese Frage mit 'Yes' beantwortet haben, erscheinen weitere Fragen. Sie müssen den Zweck dieser Reise nennen und alle Referenznummern angeben, die Sie in Bezug auf diese Reise erhalten haben - z.B. eine Referenznummer vom Department of Justice, eine Nummer vom

Garda National Immigration Bureau (GNIB), oder eine Personal Public Service (PPS) Nummer. Wenn Sie nur für einen kurzen Aufenthalt nach Irland gereist sind, haben Sie sehr wahrscheinlich keine dieser Nummern und können diese Felder leer lassen.

- Bei der nächsten Frage werden Sie nach Familienmitgliedern gefragt, die in Irland leben - dazu zählen auch entferntere Verwandte wie Tanten/Onkel/Cousinen/Enkelkinder/Großeltern/Schwiegereltern.
- Wenn Sie diese Frage mit 'Yes' beantworten, erscheinen weitere Fragen und Sie müssen den Namen, das Geburtsdatum, die verwandtschaftliche Beziehung und die Referenznummer des Department of Justice eines Familienmitglieds angeben. Bitte geben Sie die Daten Ihrer Hauptkontaktperson an. Wenn Sie mehr als einen Verwandten in Irland haben, geben Sie diese bitte auf einem separaten Blatt Papier an und reichen Sie die Liste mit Ihrem Visumantrag ein.
- Die Referenznummer des Department of Justice (Department of Justice Reference Number) beginnt mit '69/' und wird an alle Nicht-EEA-/Schweizer Bürger vergeben, die in Irland leben. Sie ist auf der Garda (GNIB) Registration Card zu finden.
- Sie werden dann gefragt, ob Ihnen jemals die Einreise nach Irland verwehrt wurde. Sind Sie jemals beim Versuch der Einreise nach Irland an der Grenze von den Einreisebeamten abgewiesen worden, unabhängig davon, ob Sie im Besitz eines Visums waren oder nicht?
- Wurden Sie jemals aus Irland ausgewiesen oder haben Sie einen Ausweisungsbescheid erhalten?
- Wurde Ihnen jemals ein Visum für ein anderes Land - außer Irland - verwehrt?
- Wurde Ihnen jemals die Einreise in ein anderes Land verwehrt oder wurden Sie aus einem anderen Land ausgewiesen oder anderweitig aufgefordert, dieses Land zu verlassen?
- Wenn Sie eine dieser vier Fragen mit 'Yes' beantwortet haben, müssen Sie in dem vorgesehenen Feld angeben, um welches Land es sich handelt, und Datum und Gründe angeben.
- Wenn Sie eine dieser Fragen mit 'No' beantwortet haben und es sich später herausstellt, dass Sie nicht wahrheitsgemäß geantwortet haben, wird Ihr Visumantrag abgelehnt.
- Bei der letzten Frage in diesem Abschnitt müssen Sie angeben ob sie vorbestraft sind. Wenn Sie mit 'Yes' antworten, müssen Sie weitere Fragen zum Grund der Vorstrafe, Ort und Zeitpunkt der Verurteilung und dem Strafmaß beantworten.
- Klicken Sie auf den " Save and Continue" Button.
- Wenn Sie ein Pflichtfeld leer gelassen haben, erscheint am oberen Bildschirmrand eine Nachricht in roter Schrift Sie müssen dann noch einmal alle Felder durchgehen und die fehlende Information eintragen.

Angaben zum Reisepass

- Sie müssen hier Ausstellungsort, Ausstellungsdatum und Gültigkeitsdatum Ihres Reisepasses oder Reisedokuments angeben.
- Wenn es sich nicht um Ihren ersten Reisepass handelt, müssen Sie bei der nächsten Frage 'No' anklicken. Es werden dann weitere Fragen zu früheren Pässen erscheinen, zu denen Sie die gleichen Angaben machen müssen wie zuvor: Passnummer, ausstellende Behörde, Ausstellungs- und Gültigkeitsdatum.

Angaben zu Berufstätigkeit/Studium

- Dieser Abschnitt bezieht sich auf Ihre momentane berufliche Tätigkeit oder Studium in dem Land, in dem Sie leben. Bei der ersten Frage müssen Sie angeben, ob Sie derzeit berufstätig sind. Wenn Sie die Frage mit 'Yes' beantworten, erscheinen weitere Fragen zum Arbeitgeber, Dauer des Arbeitsverhältnisses, Ihre, Adresse der Arbeitsstätte und Telefonnummer und E-Mail-Adresse Ihres Arbeitgebers.
- Bei der nächsten Frage müssen Sie angeben, ob sie momentan Schüler/in bzw. Student/in sind. Wenn Sie mit 'Yes' antworten, müssen Sie Namen, Adresse, Telefonnummer und E-mail-Adresse Ihrer Schule oder Universität angeben.
- Klicken Sie auf den " Save and Continue" Button.
- Wenn Sie ein Pflichtfeld leer gelassen haben, erscheint am oberen Bildschirmrand eine Nachricht in roter Schrift. Sie müssen dann noch einmal alle Felder durchgehen und die fehlende Information eintragen.

Mitreisende

- Bei der nächsten Frage müssen Sie angeben, ob Sie zusammen mit anderen Personen - z.B. Arbeitskollegen oder Familienmitgliedern - oder als Teil einer Gruppe reisen.
- Wenn Sie mit 'Yes' antworten, müssen Sie die Namen dieser Person(en) und das Verhältnis, in dem Sie zueinander stehen, angeben.
- Wenn Sie eine Gruppenreise machen, geben Sie bitte den Namen des Reiseleiters an.
- Klicken Sie auf den " Save and Continue" Button.

Kontakt/Gastgeber in Irland

- Wenn Sie keinen persönlichen Ansprechpartner oder Gastgeber in Irland haben, geben Sie hier bitte den Namen und die Adresse Ihrer Unterkunft an.
- Wenn Sie geschäftlich reisen oder an einer Konferenz oder Veranstaltung teilnehmen, müssen Sie die Geschäftsadresse des in Irland ansässigen Gastgebers/Veranstalters und eine Telefonnummer, unter der dieser tagsüber zu erreichen ist, angeben.
- Wenn Sie nach Irland reisen, um zu arbeiten oder zu studieren, geben Sie die Geschäftsadresse Ihres irischen Arbeitgebers/der irischen Hochschule an, und eine Telefonnummer, unter der diese/r tagsüber zu erreichen ist.
- Wenn Sie Familienmitglieder oder Freunde besuchen oder zu diesen ziehen möchten, geben Sie bitte deren Privatadresse und eine Telefonnummer an, unter der diese tagsüber zu erreichen sind.
- Bitte geben Sie dann an, ob Ihr Ansprechpartner/Gastgeber Ihnen persönlich bekannt ist.
- Wenn Sie mit 'Yes' antworten, geben Sie bitte den Nachnamen, Vornamen, Staatsangehörigkeit, Beruf, das Verhältnis, in dem Sie zueinander stehen, und die Referenznummer des Department of Justice (nur falls es sich um einen Nicht-EEA/Schweizer Staatsbürger handelt) an.

- Wenn Sie mit ‘No’ antworten, geben Sie bitte den Nachnamen und Vornamen der Person in der Firma/Hochschule/Organisation an, mit der Sie in Kontakt standen.
- Klicken Sie auf den “ Save and Continue“ Button.
- Wenn Sie ein Pflichtfeld leer gelassen haben, erscheint am oberen Bildschirmrand eine Nachricht in roter Schrift Sie müssen dann noch einmal alle Felder durchgehen und die fehlende Information eintragen.

Ihre Familie

- Bitte wählen Sie aus der Liste, ob Sie ledig (Single), verheiratet (Married), verwitwet (Widowed), geschieden (Divorced) oder getrennt (Separated) sind, unverheiratet in Partnerschaft (Unmarried Partner) oder in einer eingetragenen Lebenspartnerschaft (Civil Partnership) leben.
- Wenn Sie eine/n Ehepartner/in oder Partner/in haben, geben Sie bitte Nachnamen, Vornamen, andere Namen (z.B. Mädchenname, Geburtsname) und Geburtsdatum an, und geben Sie an, ob diese/r mit Ihnen reist.
- Wenn diese/r mit Ihnen reist, geben Sie an, ob er/sie mit eigenem Pass reist oder in Ihren Pass eingetragen ist. Wenn sie zusammen reisen und er/sie visumpflichtig ist, muss ein eigener Antrag ausgefüllt und die Antragsgebühr bezahlt werden.
- Geben Sie an, ob Ihr/e (Ehe-)Partner/in männlich oder weiblich ist, und wählen sie aus der Liste das Land, in dem er/sie momentan lebt.
- Geben Sie als nächstes die Anzahl Ihrer unterhaltspflichtigen Kinder an und tragen Sie deren Nachnamen, Vornamen, Geburtsdatum, Geschlecht und Staatsangehörigkeit ein.
- Bitte geben Sie bei jedem Kind an, ob mit eigenem Pass reist, oder ob es in Ihren Pass eingetragen ist. Wenn die Kinder visumpflichtig sind, muss für jedes Kind, auch für diejenigen, die im Pass der Eltern eingetragen sind, ein eigener Visumantrag ausgefüllt und die Visumgebühr bezahlt werden.
- Wenn Sie mehr als 6 unterhaltspflichtige Kinder haben, schreiben Sie die erforderlichen Daten bitte auf ein zusätzliches Blatt Papier und reichen Sie dieses mit den Unterlagen ein. If you have more than 6 dependent children, please provide additional details on a separate sheet and include with your supporting documentation
- Klicken Sie auf den “ Save and Continue“ Button.

Bei vielen Visumkategorien haben Sie nun die letzte Frage erreicht, bei der Sie angeben müssen, ob Sie beim Ausfüllen des Online-Antrags Unterstützung durch eine Agentur hatten.

Bei anderen Visumkategorien, darunter “Employment” und “Study”, müssen Sie noch weitere Fragen beantworten, die am Ende dieser Ausführungen näher beschrieben werden.

Hilfestellung beim Ausfüllen dieses Antrags

- Wenn Sie beim Ausfüllen des Online-Antrags Unterstützung durch eine Agentur hatten, müssen sie deren Namen und eine Telefonnummer angeben, unter der diese tagsüber zu erreichen ist.

Erklärung

Wenn Sie alle Fragen beantwortet haben, erscheint eine Erklärung, die Sie lesen müssen. Um zu bestätigen, dass Sie mit dem Inhalt einverstanden sind, klicken Sie bitte in das entsprechende Kästchen.

Sie sehen dann alle von Ihnen eingegebenen Informationen noch einmal auf dem Bildschirm. Es empfiehlt sich, diese Seite auszudrucken und auf Fehler zu überprüfen.

Wenn Sie Änderungen vornehmen möchten, können Sie das mit Hilfe des 'Back' Buttons.

Klicken Sie dann auf den Save and Continue Button, um zur letzten Seite zu kommen.

Wenn Sie sicher sind, dass Sie alles korrekt eingegeben haben, klicken Sie bitte auf 'Submit' (Abschicken).

Klicken Sie schließlich auf 'View and Print Summary Sheet'. Hier sehen Sie eine kurze Zusammenfassung Ihrer Daten und die Adresse der Botschaft, an die Sie die ausgedruckte Zusammenfassung, die Bearbeitungsgebühr und die erforderlichen Unterlagen schicken müssen.

Diese Zusammenfassung enthält auch die o.g. Erklärung, die nun unterschrieben werden muss.

Anmerkung: Nur der Antragsteller selbst kann diese Erklärung unterschreiben. Wenn der Antragsteller jünger als 16 Jahre ist, muss ein Elternteil oder Vormund unterschreiben.

Bitte schreiben Sie unbedingt Ihren Namen und Ihre Transaktionsnummer auf die Rückseite Ihres Fotos. Bitte befestigen Sie das Foto nicht auf dem Antrag. Das Foto muss den o.g. Richtlinien entsprechen. Ist dies nicht der Fall, kann es nicht verwendet werden, was zur Verzögerung bei der Antragsbearbeitung führt.

Einreichen von Dokumenten bei der irischen Botschaft/dem irischen Konsulat

Wenn Sie ihren Antrag online übermittelt haben, informieren Sie sich bitte auf der Website der zuständigen Botschaft (die Adresse finden Sie auf dem Ausdruck der Zusammenfassung), welche Dokumente Sie einreichen müssen und welche Gebühren anfallen.

Die ausgedruckte Zusammenfassung, die Bearbeitungsgebühr, ein Passfoto, das den Richtlinien entspricht, und alle für Ihren Visumtyp erforderlichen Dokumente müssen dann umgehend bei der zuständigen Botschaft (oder Konsulat) eingereicht werden.

Wenn Sie ein "Employment" oder "Study" Visum beantragen, lesen Sie bitte auch folgende Informationen:

Employment Visum

Wenn Sie ein Visum beantragen, weil Sie in Irland arbeiten möchten, müssen Sie im Besitz einer Arbeitsgenehmigung (Work Permit) oder Green Card, ausgestellt vom Department of Enterprise Trade and Employment sein.

Wenn Sie als Reisezweck 'Employment' gewählt haben, erscheint nach den Fragen zu Ihrer Familie ein weiteres Feld, das Sie ausfüllen müssen:

- Bitte geben Sie hier die Referenznummer Ihres Work Permits oder Ihrer Green Card an.

Anmerkung: Wenn Sie ein Van der Elst Visum beantragen, benötigen Sie keine Arbeitsgenehmigung. Geben Sie dann N/A in das Feld für die Referenznummer ein.

- Geben Sie dann den Namen und die Adresse der Firma an, für die Sie arbeiten werden.
- Bitte geben Sie eine Kontaktperson in dieser Firma mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse für Rückfragen an.
- Befolgen sie nun die o.g. Anweisungen zur Fertigstellung und Übermittlung des Antrags und zum Einreichen der Dokumente.

Antrag auf Studentenvisum

Wenn Sie ein Studentenvisum für Irland beantragen möchten, müssen Sie zu einem Kurs zugelassen sein - bitte lesen Sie hierzu die Richtlinien zu Studentenvisa (Student Visa Guidelines) auf www.inis.gov.ie und stellen Sie sicher, dass Sie alle Voraussetzungen erfüllen bevor Sie den Online-Antrag ausfüllen.

- Sie müssen bestätigen, dass Sie zu einem Kurs zugelassen wurden und den Namen der Universität/Schule, den Kurstitel und die Kursdauer angeben.
- Bestätigen sie bitte, dass Sie die Kursgebühren voll entrichtet haben.
- Geben Sie die Anzahl der täglichen Unterrichtsstunden an.
- Geben Sie dann an, ob Sie jemals zuvor in Irland studiert haben. Wenn Sie mit 'Yes' antworten, müssen Sie in dem vorgesehene Feld weitere Angaben machen: Name der (Hoch-)Schule, Kurstitel und Kursdaten.
- Die nächste Frage lautet 'Do you speak English' (Sprechen Sie Englisch?). Wenn Sie mit 'Yes' antworten, müssen Sie Angaben zu international anerkannten Zertifikaten für Englisch als Fremdsprache machen, die Sie erworben haben - z.B. IELTS, TOEFL, Cambridge etc. Bitte lesen Sie die Student Visa Guidelines bzgl. der geforderten englischen Sprachkenntnisse.
- Sie müssen dann Angaben zu Ihrer schulischen und beruflichen Ausbildung machen. Bitte geben Sie Namen der Schule/Universität, den Zeitraum, in dem Sie diese besucht haben, und den Abschluss an den Sie erworben haben.
- Lücken zwischen dem letzten erworbenen Abschluss und diesem Visumantrag müssen in dem dafür vorgesehenen Feld erklärt werden.
- Wenn Sie jemals berufstätig waren, geben Sie bitte den Namen des Arbeitgebers, Zeitraum Ihrer Anstellung und Ihre Tätigkeit an.
- Sie müssen dann Angaben machen, wie Sie den Aufenthalt in Irland finanzieren werden - eigene finanzielle Mittel, Unterstützung durch Sponsor(en) (z.B. Familienmitglieder), staatliche Förderung oder andere Formen finanzieller Unterstützung.
- Wenn Sie 'Sponsor' wählen, müssen Sie den Namen des Hauptsponsors angeben, in welcher Beziehung Sie zueinander stehen, seine Adresse und eine Telefonnummer für Rückfragen.
- Wenn Sie mehr als einen Sponsor haben, müssen Sie die o.g. Angaben auch für alle weiteren Sponsoren machen. Benutzen Sie dazu bitte ein separates Blatt Papier, das Sie mit Ihren anderen Unterlagen einreichen.

- Wenn Sie noch weitere finanzielle Mittel haben, die berücksichtigt werden sollen, machen Sie bitte Angaben in dem dafür vorgesehenen Feld.
- Bitte beachten Sie: Falsche, gefälschte oder irreführende Informationen oder Dokumente führen zur Ablehnung des Antrags ohne das Recht auf Widerspruch. Auch alle zukünftigen Visumanträge werden abgelehnt.
- Befolgen sie nun die o.g. Anweisungen zur Fertigstellung und Übermittlung des Antrags und zum Einreichen der Dokumente.