A close up of a logo

Description automatically generated with low confidence

|  |
| --- |
| **职位： 管家（阿姨）**  **爱尔兰驻华大使馆**  **职位申请表** |

**说明**

|  |
| --- |
| 1. 请您仔细阅读职位描述，确保您符合职位要求 2. 请仅提供与职位相关的信息、技能;以及职位描述/招聘广告中提出的经验 3. 不符合最低要求的申请将不能被考虑 4. 请参阅招聘广告中的相关信息，确保您熟悉有关申请提交的说明， 并在截止日期前提交 |

**个人和联系信息**：

|  |  |
| --- | --- |
| 姓名： | 地址： |
| 电子邮件： |
| 电话： |
| 国籍： |
| 您目前有资格在中华人民共和国工作吗？ |  |

**资格认证和相关培训：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **奖得年份** | **颁发机构** | **主要学科或专业** | **获得的资格** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 请提供其他您认为相关的培训信息： | | | |

**技能： 语言：**

请酌情插入“是”或勾选相应语言

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **语言/流利程度** | **流利/母语** | **优秀** | **中等** | **初级** |
| 中文 |  |  |  |  |
| 英文 |  |  |  |  |

**技能：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **请根据以下级别说明您的专业水平**：  ***4 = 专家； 3 = 非常熟练；2 = 熟练；1 = 基础；空白 = 没有专业知识*** | | | |
| 清洁 |  | 其他 – 请在下面描述 |  |
| 洗衣 |  |  |  |
| 烹饪 |  |  |  |
| 活动协助 |  |  |  |

**职业经历：**

请从您当前的信息开始，就职位描述/招聘广告中要求的主要职责提供相关工作或经验的说明。请说明您汇报线所属级别和你所管理的工作人员数量。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **雇主名称及地址 /项目** |  | |
| **日期** | 从 | 至 |
| **担任的职位/头衔** |  | |
| **汇报线（您向谁汇报）**  **和直接下属数** |  | |
| **离职原因** |  | |
| **您的工作性质/主要职责** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **雇主名称及地址 /项目** |  | |
| **日期** | 从 | 至 |
| **担任的职位/头衔** |  | |
| **汇报线（您向谁汇报）**  **和直接下属数** |  | |
| **离职原因** |  | |
| **您的工作性质/主要职责** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **雇主名称及地址 /项目** |  | |
| **日期** | 从 | 至 |
| **担任的职位/头衔** |  | |
| **汇报线（您向谁汇报）**  **和直接下属数** |  | |
| **离职原因** |  | |
| **您的工作性质/主要职责** |  | |

**职位适合度**

请概述您的个人特质， 以及为什么您认为自己具备该职位所需的资格、技能和经验，特别说明您的团队合作和人际交往能力。

|  |
| --- |
| **职位适合度 [最多250字]** |
|  |

**动机陈述：**

请概述您申请此职位的动机？**[最多250字]**

|  |
| --- |
|  |

**推荐人：**

请提供至少两个（最好是三个）现任或前任雇主的能够被联系到的推荐人的完整联系方式包括电子邮件和电话号码。 （注： 在未事先与您确认的情况下，我们不会联系您当前的雇主）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名和职位** | **关系** | **电子邮件** | **联系电话** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**确认：**

|  |
| --- |
| **我已阅读上述条款 ， 并接受招聘广告中规定的所有要求，我有资格申请。 我确认 我的申请表是真实和完整的**，**据我所知**，**没有任何重大遗漏。**  **名字：**  **日期：** |

**申请提交的说明 ：**

1. 将填好的申请表另存为：**姓\_名\_职位名称**
2. 将填好的申请表 仅通过电子邮件方式发送至 [beijingrecruitment@dfa.ie](mailto:beijingrecruitment@dfa.ie)，邮件标题为 **“工作申请 – 管家（阿姨）”**
3. 有关职位的更多信息请参考大使馆网站 ：https://www.dfa.ie/irish-embassy/China/

***收到的所有个人信息均将根据GDPR准则进行保护。***