Rialtas na hÉireann
Government of Ireland

Chargé(e) de mission Culture
Ambassade d'Irlande en France

Le rôle de l'Ambassade d'Irlande en France est de valoriser et préserver les intérêts et les valeurs de l'Irlande en France et à Monaco, en œuvrant de concert avec la communauté irlandaise et les acteurs locaux, pour renforcer et développer le partenariat entre la France et l'Irlande.

Les valeurs institutionnelles de notre organisation sont : la pluralité, l'intégrité, l'esprit d'initiative, le sens du service et la recherche de l'excellence.

Date limite de dépôt des candidatures : 30 décembre 2022

Présentation

Le présent appel à candidatures concerne le poste de **Chargé(e) de mission Culture** à l'ambassade d'Irlande à Paris.

Le/la titulaire du poste aura pour mission de promouvoir le patrimoine culturel et les artistes irlandais en France, conformément aux objectifs fixés par l'ambassade d'Irlande et Culture Ireland (Ministère du Tourisme, de la Culture, des Arts, du Gaeltacht, des Sports et des Médias).

La création du poste s'inscrit dans le plan d'action de la *« Stratégie de l'Irlande pour la France (2019-2025) »*, qui entend consolider et dynamiser les relations avec la France. Le plan d'action relève de la stratégie *« Global Ireland »*, mise en place par le gouvernement, et qui a pour objectif d'accroître la présence de l'Irlande sur la scène internationale.

Le rôle de **Chargé(e) de mission** sera d'accroître la visibilité de la culture irlandaise en France et à Monaco, de développer de nouvelles relations stratégiques, de mieux accompagner les partenaires actuels et de faciliter les possibilités de tournées des artistes irlandais. Le/la candidat(e) retenu(e) travaillera également en étroite collaboration avec le *Centre Culturel Irlandais* à Paris.

Il s'agit d'un poste à temps plein, basé à l'ambassade d'Irlande à Paris, qui exige une grande autonomie, l'esprit d'initiative et au moins cinq ans d'expérience dans un poste similaire, justificatifs à l'appui.

Rôle et responsabilités

Le Ministère des Affaires étrangères et *Culture Ireland* co-financent à hauteur de 50 % chacun ce poste. Le/la candidat(e) retenu(e) sera à la fois sous l'autorité du Chef de mission adjoint ainsi que celle du Directeur de *Culture Ireland*. Par ailleurs, il/elle devra suivre les orientations stratégiques établies par le Ministère des Affaires étrangères (DFA) et le Ministère du Tourisme, de la Culture, des Arts, du Gaeltacht, des Sports et des Médias (DTCAGSM).

Ses responsabilités seront les suivantes :

- Promouvoir en France la présence de l'Irlande dans le domaine culturel, dans le droit fil des stratégies et programmes pluriannuels en vigueur pour le rayonnement international de la culture irlandaise, y compris les engagements culturels pris dans le cadre de la Stratégie de l'Irlande pour la France (2019-2025) et du Plan d'action conjoint Irlande-France (2021-2025).

- Collaborer avec Culture Ireland pour mettre en œuvre leur nouvelle stratégie 2022-2025, qui cible le rayonnement des arts irlandais à l'échelle mondiale et le développement des auditoires étrangers.

- Collaborer avec Culture Ireland pour créer et exploiter les possibilités de tournées et présenter les œuvres des artistes subventionnés aussi bien en France qu'en Europe

- Analyser les demandes de financement soumises à Culture Ireland, par les artistes irlandais désireux de présenter leurs œuvres en France, et établir les perspectives de carrière et d'audience potentielles des manifestations en question.

- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe chargée des événements à l'ambassade d'Irlande pour exploiter au mieux les espaces de réception à des fins culturelles.

- Faciliter la collaboration entre les institutions culturelles nationales et régionales en Irlande et en France.

- Seconder le nouveau Consulat général d'Irlande à Lyon à promouvoir le rayonnement de la culture irlandaise à Lyon et dans les régions environnantes.

- Travailler en étroite collaboration avec le *Centre Culturel Irlandais*, fleuron culturel de l'Irlande en Europe, qui se veut un lieu moderne de rayonnement de la culture, d'innovation artistique et de dialogue interactif.

- Promouvoir la culture irlandaise dans la Principauté de Monaco, y compris en coopérant avec les institutions locales et notamment la *Princess Grace Irish Library*.

- Identifier les perspectives de rayonnement de la culture irlandaise dans le monde francophone au sens large.

- Accroître la visibilité de la culture irlandaise hors de Paris, en développant des partenariats avec des organismes en régions.

- Établir et cultiver des relations avec les organismes culturels à travers la France, et négocier des partenariats entre les artistes, les ensembles, les lieux et les festivals irlandais et français, y compris la diaspora artistique et créative irlandaise résidant en France.

- Travailler avec d'autres ambassades européennes et le réseau *EUNIC (Instituts nationaux de la culture de l'UE)* pour présenter l'Irlande et la culture irlandaise dans un contexte européen, en mettant en avant la spécificité irlandaise et européenne de l'Irlande.

- Contribuer à l'élaboration, à l'organisation et à la promotion d'événements culturels de prestige au nom de Culture Ireland, de l'ambassade et d'autres organismes publics, notamment Tourism Ireland.

- Contribuer à la réalisation de projets phares et de programmes culturels lors des visites officielles du Président, du Taoiseach et des ministres du gouvernement.

- Conseiller et aider à promouvoir et développer les études irlandaises et le gaélique en France.

- Aider à l'élaboration et à la mise en œuvre du programme de commémoration du gouvernement (Ulysses100, etc...).

- Aider à trouver de nouvelles sources de financement et de parrainage pour les projets et les événements subventionnés par l'ambassade et relevant de la sphère culturelle.

- Collaborer avec *Screen Ireland* pour promouvoir les perspectives de l'industrie du film, de la télévision et de l'animation, ainsi que les organismes publics compétents pour

développer des relations avec d'autres industries culturelles, comme par exemple : l'architecture et le design.

- Contrôler et analyser l'impact des événements culturels, y compris ceux financés ou subventionnés par l'ambassade d'Irlande en France, ainsi que les événements subventionnés par *Culture Ireland* et d'autres issus de partenariats.

- Gérer et s'adapter à l'évolution des contextes artistiques et culturels irlandais et français suite à la pandémie COVID-19.

Profil recherché

Vous devez disposer des compétences suivantes :

- Une parfaite connaissance de l'art contemporain irlandais.
- Une excellente connaissance actualisée des arts français et du secteur culturel, y compris les festivals, sites, institutions artistiques, agents et promoteurs sur place.
- Développer et réaliser une programmation de grande qualité illustrant et décryptant les arts, la culture et la société irlandaise contemporaine et traditionnelle, dans toute sa complexité et sa diversité.
- Instaurer des relations et créer des partenariats stratégiques avec des organisations en France.
- Faire preuve d'initiative et intégrer une grande équipe pluridisciplinaire.
- Un bon réseau de contacts, développer et renforcer les liens avec les contacts et organisations privilégiés.

Pour postuler, vous devez remplir les conditions suivantes :

- Etre diplômé(e) de l'enseignement supérieur et/ou avoir une grande expérience professionnelle (minimum cinq ans) dans le domaine des arts et de la culture ; posséder une expérience avérée dans la réalisation de projets artistiques et culturels.
- D'excellentes qualités de communication et de rédaction en français et en anglais. La personne devra être francophone ou anglophone, et avoir au minimum le niveau C1 dans l'autre langue. Un entretien préalable permettra d'évaluer la maîtrise de la langue.
- Sens du travail en équipe.
- Discrétion, professionnalisme, esprit d'initiative, sens des responsabilités.
- Facilité d'adaptation à tout type d'environnement professionnel et endosser de nouvelles responsabilités, le cas échéant.

Vous devrez pouvoir légalement séjourner et travailler en France.

Conditions

Poste à temps plein avec une amplitude horaire plus longue pour les événements culturels.
Prise de fonction : Début 2023
Salaire de départ : 50 135 €
Congés annuels : 25 jours
Période d'essai : 2 mois (renouvelable une fois)

Pour postuler :

Veuillez envoyer votre candidature **par courriel <u>uniquement</u>** à : administrationparis@dfa.ie et préciser en objet **« Chargé(e) de mission Culture »**. Votre envoi doit inclure :

- Une lettre de motivation (deux pages maximum) présentant vos aptitudes et votre intérêt pour le poste
- Un CV (trois pages maximum).
- Deux personnes de référence avec leurs coordonnées (elles seront contactées uniquement avec l'accord préalable des candidats.
- [Facultatif] Les copies des références professionnelles ou des diplômes universitaires, des qualifications professionnelles et linguistiques sont à envoyer au format PDF (il n'est pas nécessaire de traduire les documents rédigés en français ou en anglais).

<u>Date limite de dépôt des candidatures : vendredi 30 décembre 2022.</u>

En fonction du taux de réponse, la date limite pourrait être prolongée. Seuls les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s. Les entretiens (par vidéoconférence) devraient se dérouler au cours du mois de janvier 2023.

Toute démarche, directe ou indirecte, effectuée par ou au nom d'un(e) candidat(e) pour influencer le processus de sélection entraînera automatiquement la disqualification du(de la) candidat(e).

L'ambassade d'Irlande se réserve le droit de publier à nouveau ou de prolonger l'appel à candidatures.

Réglementation sur la protection des données
Toutes les informations personnelles seront conservées en conformité avec les directives du GDPR.

Mesures de sécurité
Les candidat(e)s retenu(e)s feront l'objet de vérifications auprès de la police. Des informations pourront être demandées à la police de tout pays dans lequel le/la candidat(e) pressenti(e) a résidé. Ces renseignements seront détruits si le/la candidat(e) n'est pas

retenu(e). Dans le cas d'une candidature à un autre poste, il sera demandé de fournir à nouveau ces informations.

L'Ambassade d'Irlande en France est attachée au principe de l'égalité des chances.